



A.S.B.L.
N-HiTec
Enhance your business ...

Politique de confidentialité

I. Historique des modifications

Date	Auteur	Modification
Septembre 2021	Tom Piron	Version initiale

N-HiTec se réserve le droit d'apporter des modifications ultérieures à ce document.

II. Principes généraux

La société N-HiTec, dont le siège est situé à 10 Allée de la découverte, 4000 Liège, dispose d'un site internet (ci-après le "Site").

Toutes les données à caractère personnel que nous collectons (ci-après les "Données") seront traitées conformément aux réglementations belges et européennes applicables à la protection des données à caractère personnel, notamment le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données, "RGPD"), la Directive 2002/58/CE, modifiée par la Directive 2009/136/CE et la loi du 13 Juin 2005 dite "Loi relative aux communications électroniques" modifiée par la loi du 10 juillet 2012. Vous êtes invité à parcourir attentivement la présente Charte de confidentialité (ci-après la "Charte") et à prendre connaissance de son contenu.

III. Champ d'application

La Charte décrit les mesures prises pour l'exploitation et la gestion de vos Données lors de l'utilisation des services fournis par N-HiTec et vos droits en tant qu'utilisateur de ces services. La Charte s'applique à tous les services proposés par N-HiTec.

Les services concernés sont les suivants :

- Recrutement d'étudiants.



N-HiTec
Allée de la Découverte 10, 4000 Liège, Belgium
nhitec.com | info@nhitec.com

Tél. : (+32)043/66.20.01
TVA : BE 0872.005.155
Arrondissement judiciaire de Liège

1 Formulaire de recrutement d'étudiants

- Vente de composants électroniques.
- Découverte des activités de N-HiTec dans l'optique de devenir membre.
- Gestion des membres de l'ASBL.
- Gestion de la base de données des alumnis.
- Gestion d'un projet pour un client.
- Tout autre service donné par N-HiTec dans l'exécution de son objet statutaire.

IV. Recrutement d'étudiants

1 Formulaire de recrutement d'étudiants

1.1 Objet du traitement

Le Site permet de recevoir les candidatures des étudiants souhaitant être employés par N-HiTec et les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Ce fichier permet de :

- Gérer le recrutement d'étudiants.
- Évaluer les candidats.

1.2 Bases légales des traitements

- Gestion du recrutement : la base légale est l'exécution d'un contrat (Cf. article 6.1.b du Règlement européen sur la protection des données).
- Évaluer les candidats : la base légale du traitement est l'intérêt légitime de la société (Cf. article 6.1.f du Règlement européen sur la protection des données), à savoir s'assurer de l'adéquation du candidat avec le travail proposé.

1.3 Catégories de données

- Identité : nom, prénom, numéro de téléphone, adresse électronique, date de naissance, code interne de traitement permettant l'identification du candidat.
- Données relatives à la candidature : type d'études, année scolaire, établissement des études secondaires, site web, auto-évaluation des compétences du candidat, exemples de réalisations, lettre de motivation, curriculum vitae.

1.4 Destinataires des données

Le département Projet de N-HiTec est destinataire de l'ensemble de ces données. La trésorerie de N-HiTec est destinataire des données d'identité.



2 Interview des candidats

1.5 Durée de conservation des données

Toutes ces données sont conservées pendant la plus longue des périodes suivantes :

- Deux ans après l'enregistrement des Données.
- Deux ans après la dernière interview.
- Sept ans à compter de la terminaison du contrat de travail étudiant, eu égard aux obligations comptables en vigueur.

2 Interview des candidats

2.1 Objet du traitement

Afin d'évaluer un candidat, le département Projet de N-HiTec peut demander une interview à celui-ci. Les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Ce fichier permet de :

- Gérer le recrutement d'étudiants.
- Évaluer les candidats.

2.2 Bases légales des traitements

- Gestion du recrutement : la base légale est l'exécution d'un contrat (Cf. article 6.1.b du Règlement européen sur la protection des données).
- Évaluer les candidats : la base légale du traitement est l'intérêt légitime de la société (Cf. article 6.1.f du Règlement européen sur la protection des données), à savoir s'assurer de l'adéquation du candidat avec le travail proposé.

2.3 Catégories de données

- Identité : Deuxième prénom, adresse, numéro national et de carte d'identité, lieu de naissance, état civil, profession, compte bancaire.
- Données relatives à la candidature : motivations, expériences précédentes, compétences, disponibilités.

2.4 Destinataires des données

Le département Projet de N-HiTec est destinataire de l'ensemble de ces données. La trésorerie de N-HiTec est destinataire des données d'identité.

2.5 Durée de conservation des données

Toutes ces données sont conservées pendant la plus longue des périodes suivantes :

- Deux ans après la dernière interview.



3 Engagement d'étudiants

- Sept ans à compter de la terminaison du contrat de travail étudiant, eu égard aux obligations comptables en vigueur.

3 Engagement d'étudiants

3.1 Objet du traitement

La société N-HiTec engage des étudiants afin de réaliser ses projets. Les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Ce fichier permet de :

- Gérer les contrats d'étudiants.

3.2 Bases légales des traitements

- Gestion des contrats : la base légale est l'exécution d'un contrat (Cf. article 6.1.b du Règlement européen sur la protection des données).
- Suivis des étudiants : la base légale du traitement est l'intérêt légitime de la société (Cf. article 6.1.f du Règlement européen sur la protection des données), à savoir la construction d'une relation de confiance entre N-HiTec et les étudiants engagés.

3.3 Catégories de données

- Données relatives à l'engagement : Contrats, historique des engagements.
- Données relatives au travail fourni : Rapports sur le travail effectué.

3.4 Destinataires des données

Le département Projet de N-HiTec est destinataire de l'ensemble de ces données. La trésorerie de N-HiTec est destinataire des données relatives à l'engagement.

3.5 Durée de conservation des données

Toutes ces données sont conservées pendant sept ans à compter de la terminaison du contrat de travail étudiant, eu égard aux obligations comptables en vigueur.

4 Vos droits spécifiques

Tant que l'étudiant n'est pas engagé, la base légale pour toutes les données collectées est le consentement (Cf. article 6.1.a du Règlement européen sur la protection des données).

Si vous ne souhaitez plus recevoir d'offre d'emploi de la part de N-HiTec (exercice du droit d'opposition ou retrait d'un consentement déjà donné), contactez-nous à l'adresse projet@nhitec.com.

V. Vente de composants électroniques

1 Vente de composants électroniques

1.1 Objet du traitement

N-HiTec vend des composants électroniques aux membres de la communauté universitaire et les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Ce fichier permet de :

- Gérer les commandes de composants.

1.2 Bases légales des traitements

- Gestion des commandes : la base légale est l'exécution d'activités de vente (Cf. article 6.1.b du Règlement européen sur la protection des données).

1.3 Catégories de données

- Identité : nom, prénom, adresse électronique, code interne de traitement permettant l'identification du candidat.
- Données relatives à la commande : articles commandés.

1.4 Destinataires des données

Le département Projet de N-HiTec est destinataire de l'ensemble de ces données.

1.5 Durée de conservation des données

Les données d'identification sont conservées jusqu'au 31 juillet suivant la dernière commande. Les données relatives aux commandes sont anonymisées à la même date.

VI. Découverte des activités de N-HiTec

1 Inscription

1.1 Objet du traitement

Le Site permet de recevoir l'inscription des étudiants souhaitant découvrir N-HiTec dans l'optique de devenir membre et les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Ce fichier permet de :

- Gérer les activités de découverte.



2 Interview des étudiants

1.2 Bases légales des traitements

- Gestion des activités de découverte : la base légale est le consentement (Cf. article 6.1.a du Règlement européen sur la protection des données).

1.3 Catégories de données

- Identité : nom, prénom, adresse électronique, code interne de traitement permettant l'identification du candidat.

1.4 Destinataires des données

Le conseil d'administration de N-HiTec est le destinataire des données.

1.5 Durée de conservation des données

Toutes ces données sont conservées jusqu'au 31 juillet suivant l'enregistrement des données.

2 Interview des étudiants

2.1 Objet du traitement

Une interview des étudiants intéressés par rejoindre N-HiTec est organisée afin de déterminer leurs attentes et les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Ce fichier permet de :

- Gérer les activités de découverte.

2.2 Bases légales des traitements

- Gestion des activités de découverte : la base légale est le consentement (Cf. article 6.1.a du Règlement européen sur la protection des données).

2.3 Catégories de données

- Données de gestion : départements visités, autres demandes de l'étudiant.

2.4 Destinataires des données

Le conseil d'administration de N-HiTec est le destinataire des données.

2.5 Durée de conservation des données

Toutes ces données sont conservées jusqu'au 31 juillet suivant l'enregistrement des données.

3 Vos droits spécifiques

Si vous ne souhaitez plus recevoir de sollicitations de la part de N-HiTec (exercice du droit d'opposition ou retrait d'un consentement déjà donné), contactez-nous à l'adresse grh@nhitec.com.

VII. Informations concernant les membres

1 Informations personnelles des membres

1.1 Objet du traitement

Afin de fonctionner au mieux, N-HiTec permet à ses membres de partager des données personnelles entre eux via le Site. Les membres sont libres de partager ou non leurs données. Les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Ce fichier permet de :

- Partager des données entre les membres.

1.2 Bases légales des traitements

- Partage de données : la base légale est le consentement (Cf. article 6.1.a du Règlement européen sur la protection des données).

1.3 Catégories de données

- Données de contact : adresse électronique privée, adresse électronique liée à l'université, numéro de téléphone, numéro de compte.
- Données liées aux études : matricule d'étudiant, type d'études.
- Données auxiliaires : photo de profil, date de naissance.

1.4 Destinataires des données

Les membres de N-HiTec sont les destinataires des données.

1.5 Durée de conservation des données

Les données sont conservées tant que le sujet reste membre d'N-HiTec ou que le consentement n'est pas retiré.

2 Collection de curriculum vitae des membres

2.1 Objet du traitement

La société N-HiTec collecte les curriculum vitae de ses membres dans le but de leur fournir des conseils et de les partager avec ses partenaires. Les membres ont la possibilité de donner leur consentement

1 Informations sur les alumnis

uniquement pour le service de conseils. Les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé.

Les partenaires actuels d'N-HiTec sont les suivants :

- Néant.

2.2 Bases légales des traitements

- Collection des CV : la base légale est le consentement (Cf. article 6.1.a du Règlement européen sur la protection des données).

2.3 Catégories de données

- Curriculum vitae.

2.4 Destinataires des données

Le Conseil d'administration de N-HiTec est le destinataire des données afin de fournir des conseils. Les partenaires d'N-HiTec sont destinataires des données, si le sujet a fourni son consentement spécifique.

2.5 Durée de conservation des données

Toutes les données sont conservées pendant 1 an après leur collecte.

VIII. Gestion de la base de données des alumnis

1 Informations sur les alumnis

1.1 Objet du traitement

N-HiTec, en tant qu'association étudiant, a un besoin vital de conserver un contact avec ses anciens membres qui s'avèrent être une aide indispensable aux membres actuels, ainsi qu'un point de contact privilégié avec des entreprises en vue d'un potentiel partenariat. Les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé via le Site.

Ce fichier permet de :

- Gérer la base des alumnis et contenir les informations nécessaires pour les contacter.
- D'identifier les alumnis les plus aptes à apporter leur aide selon leurs compétences ou employeur actuel.

2 Vos droits spécifiques

1.2 Bases légales des traitements

- Données de contact : la base légale du traitement est l'intérêt légitime de la société (Cf. article 6.1.f du Règlement européen sur la protection des données), à savoir la possibilité de contacter un ancien membre afin de récupérer des informations qui auraient pu se perdre au fil des années.
- Données spécifiques aux compétences ou à l'employeur : la base légale est le consentement (Cf. article 6.1.a du Règlement européen sur la protection des données).

1.3 Catégories de données

- Données de contact : nom, prénom et adresse électronique.
- Données spécifiques aux compétences ou à l'employeur : Employeur actuel et compétences.

1.4 Destinataires des données

L'ensemble des membres d'N-HiTec sont destinataires des données.

1.5 Durée de conservation des données

Les données de contact sont conservées pour une durée de 5 ans, sauf si une demande est faite pour les effacer plus tôt ou que le sujet fournit son consentement pour étendre cette durée.

Les données spécifiques aux compétences ou à l'employeur sont conservées pour une durée de 1 an, après quoi une nouvelle demande de consentement et de mise à jour des informations est faite par email.

2 Vos droits spécifiques

Si vous ne souhaitez plus recevoir de sollicitations de la part de N-HiTec (exercice du droit d'opposition ou retrait d'un consentement déjà donné), contactez-nous à l'adresse grh@nhitec.com.

IX. Gestion d'un projet

1 Gestion d'un projet pour un client

1.1 Objet du traitement

N-HiTec dans son activité de consultance en ingénierie a besoin de diverses informations personnelles sur ses clients ou les représentants de ses clients. Les données collectées à cette occasion sont enregistrées et traitées dans un fichier sécurisé et informatisé via le Site.

Ce fichier permet de :

- Contacter le client ou ses représentants tout au long du projet géré par N-HiTec.



2 Vos droits spécifiques

1.2 Bases légales des traitements

- Données de contact : la base légale est l'exécution d'un contrat (Cf. article 6.1.b du Règlement européen sur la protection des données).

1.3 Catégories de données

- Données de contact : nom, prénom, adresse électronique et numéro de téléphone.

1.4 Destinataires des données

L'ensemble des membres du département Projet d'N-HiTec sont destinataires des données.

1.5 Durée de conservation des données

Les données sont conservées pendant 7 ans suivants la fin du contrat.

2 Vos droits spécifiques

Si vous souhaitez modifier ces informations en cours de projet, contactez-nous à l'adresse projets@nhitec.com.

X. Sécurisation

Afin d'assurer la protection des Données recueillies, nous avons mis en place un programme de sécurisation des informations stockées dans ces systèmes. En outre, nos systèmes informatiques disposent d'un cryptage des données et d'un dispositif de protection logiciel.

XI. Vos droits généraux

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier ou les faire effacer. Vous disposez également d'un droit à la portabilité et d'un droit à la limitation du traitement de vos données.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez nous contacter.

- Par voie électronique : rgpd@nhitec.com
- Par courrier postal :

N-HiTec, Gestion RGPD
10 Allée de la découverte
4000 Liège

Sans préjudice de tout autre recours administratif ou juridictionnel, vous disposez du droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle, notamment dans l'Etat membre de votre

2 Vos droits spécifiques

résidence habituelle, lieu de travail ou lieu de la violation alléguée si vous considérez que le traitement de vos Données enfreint le RGPD.

Voyez l'adresse suivante à cet égard : Rue de la presse 35, 1000 Bruxelles

Tel : +32(0)2 274 48 00

Fax : +32(0)2 274 48 35

Email : contact@apd-gba.be

<https://www.autoriteprotectiondonnees.be/contact>

